*Т. В. Мокієнко, к. е. н., доцент, доцент кафедри*

*бухгалтерського обліку;*

*В. О. Скубій, магістр; Є. Ю. Дзюбич, магістр*

*Полтавська державна аграрна академія*

ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ НА ПІДПРИЄМСТВІ

Організація бухгалтерського обліку – це цілеспрямована діяльність керівників підприємства по створенню, постійному впорядкуванню та удосконаленню системи бухгалтерського об- ліку з метою забезпечення інформацією внутрішніх і зовнішніх користувачів.

Сутність поняття «облікова політика» з позиції різних вітчиз- няних та зарубіжних вчених (табл. 1).

**Таблиця 1 – Сутність поняття «облікова політика» у різних літературних джерелах**

|  |  |
| --- | --- |
| **Прізвище автора** | **Визначення поняття** |
| Т. В. Барановська | Облікова політика підприємства має бути спрямована на розкриття творчих здібностей підприємців у підвищенні ефективності господарювання, впровадженні нових технологій для задоволення власних потреб і виконання зобов’язань перед державою |
| Ф. Ф. Бутинець | Облікова політика – це сукупність способів ведення бухгалтерського обліку, які були обрані підприємством |
| В. А. Дерій | Під обліковою політикою слід розуміти офіційно затверджене на підприємстві надане державою йому право вибору, з урахуванням його цілей, специфіки діяльності підприємства та чинних правових актів, відповідних методик та форм, техніки ведення бухгалтерського обліку |
| П. Житний | Облікова політика визначає ідеологію економіки підприємства на тривалий період, сприяє посиленню обліково-аналітичних функцій в управлінні підприємством, дає змогу оперативно реагувати на зміни, що відбуваються у виробничому процесі, ефективно пристосовувати виробничу систему до умов зовнішнього середовища, знизити економічний ризик і добитися успіхів в конку- рентній боротьбі |
| С. Пушкар | Облікова політика – це конституція підприємства, яка передбачає права і обов’язки системи обліку з приводу формування інформаційних ресурсів для  менеджерів |
| Л. Пантелейчук | Облікова політика – це сукупність облікових принципів, методів, процедур та заходів для за- безпечення якісного, безперервного проходження  інформації від етапу первинного спостереження до узагальнюючого – складання звітності |
| П. Сук | Облікова політика – це принципи і правила ве- дення бухгалтерського обліку на конкретному  підприємстві |

Аналізуючи дані табл. 1, можна зазначити, що нормативно- правові акти та науковці трактують поняття «облікова політика» як сукупність принципів, основ, домовленостей, методів, процедур і форм ведення бухгалтерського обліку з метою складання і подання фінансової звітності.

Облікова політика визначає ідеологію економіки підприємства на тривалий період сприяє посиленню обліково-аналітичної функції управління підприємством, дає змогу оперативно регулювати зміну, що відбувається у виробничому процесі ефективно пристосовувати виробничу систему до умов зовнішнього середовища, знизити економічний ризик і добитися успіхів у конкурентній боротьбі.

Вибір суб’єктів формування облікової політики залежить від обсягів діяльності підприємства, кваліфікації та рівня освіти облікових працівників та наявності платіжних засобів. Формування облікової політики може відбуватися за схемою. У представленій послідовності кожен етап є необхідним, а виконання кожного попереднього забезпечує здійснення наступного.

Основне призначення і головна задача застосування підприємством облікової політики – максимально адекватне відображення діяльності підприємства, формування повної, об’єктивної і достовірної інформації про неї для ефективного регулювання цієї діяльності в інтересах бізнесу і зацікавлених осіб. Облікова політика підприємства повинна сприяти одержанню своєчасної і достовірної інформації для широкого кола користувачів. Формування облікової політики залежить від інтересів різних груп користувачів облікової інформації.

Отже, основне призначення облікової політики підприємства таке:

– упорядкування облікового процесу та лібералізація системи обліку на підприємстві;

– формування методики обліку майна, капіталу й зобов’язань, фактів господарської діяльності та результатів діяльності підприємства на основі загальноприйнятих принципів і правил;

– забезпечення повною, достовірною та неупередженою інформацією для ефективного управління фінансово-господарською діяльністю підприємства й визначення стратегії його ринку в майбутньому;

– формування та своєчасне надання інформації різним користувачам, яка міститься у звітності;

– роз’яснення користувачам внутрішньої та зовнішньої звітності конкретних правил і процедур ведення обліку та складання звітності;

– підвищення ефективності ведення обліку на підприємстві.

Список використаних інформаційних джерел

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні [Електронний ресурс] : Закон України № 996-ВР від 16 лип. 1999 р. // Верховна Рада України. – Режим доступу: http://www. zakon.rada.gov.ua. – Назва з екрана.

2. Загальні вимоги до фінансової звітності [Електронний ре- сурс] : Національне Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 № 73 від 07 лют. 2013 р. // Верховна Рада України. – Режим доступу: http://zakon.rada.gov.ua. – Назва з екрана.

3. Сергєєва Т. В. Особливості облікової політики щодо обліку розрахунків з дебіторами / Т. В. Сергєєва // Проблеми обліко- во-аналітичного забезпечення управління підприємницькою діяльністю : Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції (25 листопада 2016 р.). – Полтава : РВВ ПДАА, 2016. – С. 106–110.

4. Фінансовий та управлінський облік за національними стан- дартами : [підручник] / М. Ф. Огійчук, Л. О. Сколотій, М. І. Бе- ленкова та ін. ; за ред. проф. М. Ф. Огійчука. – 7-е вид., перероб. і допов. – Київ : Алерта, 2016. – 1040 с.